

Interne Bedarfsmeldung - Startmaske

Hier erfolgt der Einstieg zum anlegen, ändern, ansehen und kopieren von Bedarfsmeldungen. Abhängig von der Auswahl im Menüpunkt >Bearbeiten< werden bestimmte Felder ein- oder ausgeblendet.

Falls für einen Artikel keine Einkaufskonditionen hinterlegt sind, kann trotzdem eine Bedarfsmeldung angelegt werden.

Falls nur ein Lieferant eingegeben wird (Artikelnummer = blank), wird jetzt in die [Positionsmaske](#) verzweigt.

Falls keine Lieferantenummer eingegeben wird, wird die Folgemaske zur [Lieferantenauswahl](#) angezeigt.

Dort kann ein Lieferant aus der Liste ausgewählt, oder ein alternativer Lieferant eingegeben werden.

Felder

Feldname	Feldbeschreibung
Lieferant	Auswahl über Lieferant
Bedarfsmeldung	Nummer der Bedarfsmeldung
Artikelnummer von / bis	Auswahl über Artikelnummer

Kostenstelle von / bis	Auswahl über Kostenstelle
Bedarfstermin von / bis	Auswahl über Bedarfstermin
Für Vorgang	Auswahl über Kunden- oder Fertigungsauftragsnummer
Sachbearbeiter	Auswahl über Sachbearbeiter
Projekt/Projekt-Pos	Auswahl über Projekt-Nr / Projekt-Pos.
Disponent	Auswahl über Disponent

Menüpunkte

Datei	Informationen zum Menüpunkt "Datei"
Bearbeiten	Informationen zum Menüpunkt "Bearbeiten"
Zusatzdaten	Informationen zum Menüpunkt "Zusatzdaten"
Verbindungen	Informationen zum Menüpunkt "Verbindungen"
Anzeige	Informationen zum Menüpunkt "Anzeige"
Extras	Informationen zum Menüpunkt „Extras“
Hilfe	Informationen zum Menüpunkt "Hilfe"

Buttons

[Informationen zu den "Buttons"](#)

From:
<http://172.30.2.91/> - **cimERP Online Hilfe**

Permanent link:
http://172.30.2.91/doku.php?id=cimerp:0050_disposition:0070_interne_bedarfsmeldung:0010_interne_bedarfsmeldung_start

Last update: **25.06.2021 18:17:48**

