

Abnehmergruppen

Abnehmergruppen können für die Klassifizierung von Kunden- bzw. Interessenten verwendet werden. Hierüber können Sonderpreise für Abnehmergruppen hinterlegt werden, die in der [Preisermittlung](#) berücksichtigt werden. Außerdem können statistische Auswertungen über Abnehmergruppen durchgeführt werden.

Die Verwaltungsmaske besteht aus den folgenden Reitern:

- Stammdaten
- Informationstexte
- Sonderkonditionen
- Vorgänge

Reiter Stammdaten

The screenshot shows a software window titled "cd0020 Verwalten Abnehmergruppe / Stammdaten". The menu bar includes "Datei", "Bearbeiten", "Verbindungen", "Anzeige", "Extras", and "Hilfe". The main area is titled "Modus Stammdaten: Ändern" and contains several input fields: "Abnehmergruppe" (92001), "Apparate- & Gerätebau", "Eintrittsdatum" (15.07.1999), "D", "letzte Änderung" (26.05.2015 - hl), "letzter Besuch", and "Status" (aktiv). Below this are tabs for "Stammdaten", "Informationstexte", "Sonderkonditionen", and "Vorgänge". The "Stammdaten" tab is active and contains a form with the following fields: "Name Zeile 1" (Apparate- & Gerätebau), "Name Zeile 2", "Name Zeile 3", "Strasse/Hausnr.", "PLZ / Ort", "Land" (D), "PLZ/Postfach", "Eingabefeld", "Telefon", "Telefax", "WWW - Adresse", "generelle E-Mail", "Mailformat" (Anhang), "Steuercode / %", "Steuernummer", "Staffelpreisermittlung" (bis Menge), "Mailadresse für Kopie:", "Angebot", "Auftragsbestätigung", "Lieferschein", and "Rechnung". The status bar at the bottom indicates "Zeile 1/14".

Felder

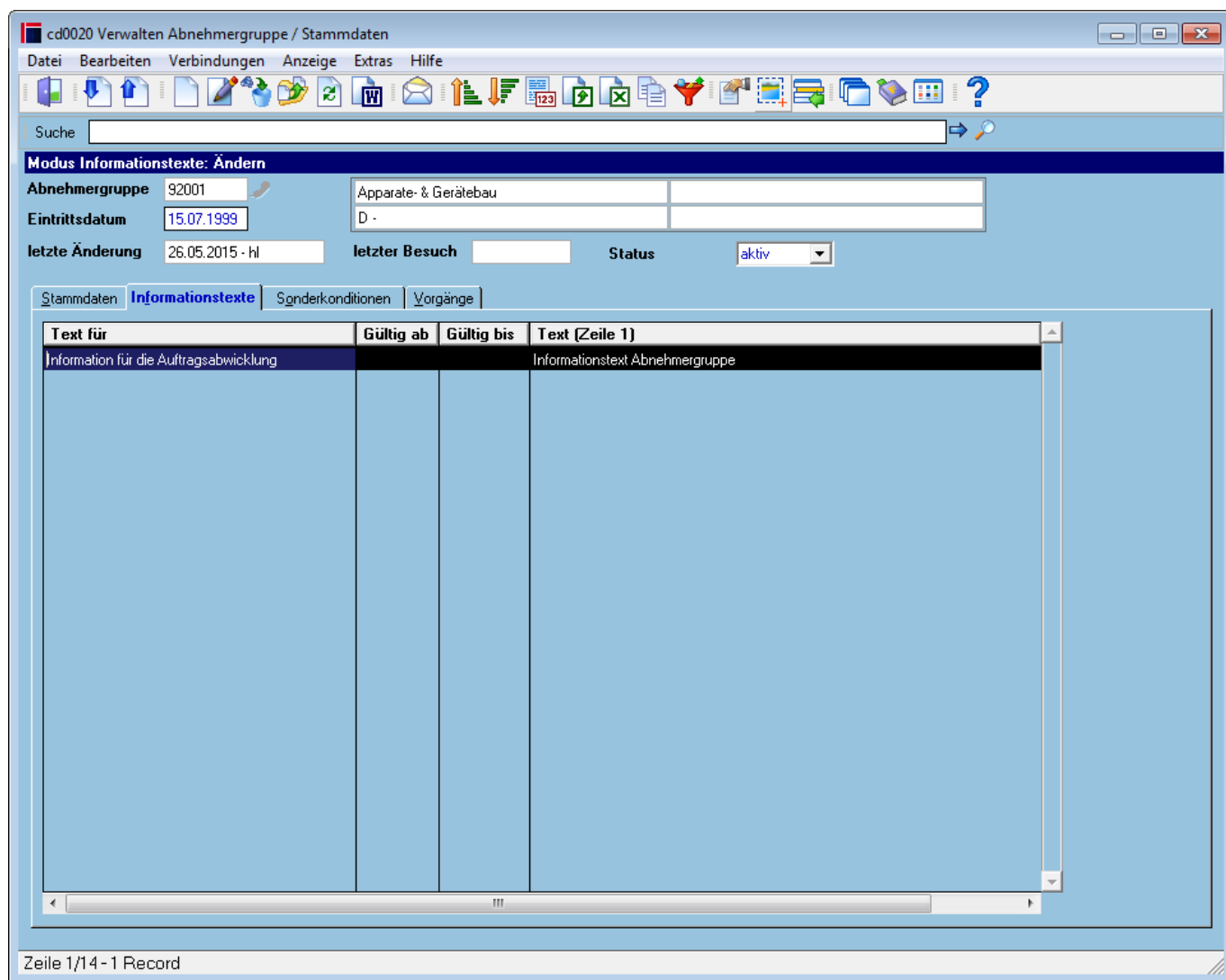
| | |
|---|---|
| Abnehmergruppe | Nummer der Abnehmergruppe |
| Adresse | Adresse der Abnehmergruppe |
| Eintrittsdatum | Eintrittsdatum der Abnehmergruppe |
| letzte Änderung | Datum + Sachbearbeiter der letzten Änderung |
| letzter Besuch | Datum des letzten Besuchs |
| Status | <p>Mögliche Werte sind <u>aktiv:</u> Die Abnehmergruppe ist aktiv. <u>gelöscht:</u> Die Abnehmergruppe wird bei der nächsten Reorganisation gelöscht.</p> |
| Name Zeile 1 - 3 | Eingabe der Bezeichnungen für die Abnehmergruppe. |
| Strasse/Hausnr. | Eingabe der Strasse und Hausnummer |
| PLZ / Ort | Eingabe der Postleitzahl für den Ort und den Ortsnamen. |
| Land | <p>Hier wird das Landeskennzeichen gemäß internationaler Abkürzung eingetragen. Hinweis: Das Länderkennzeichen wird angelegt und verwaltet im Parameter Länderkennzeichen</p> |
| PLZ / Postfach | Hier kann die Postleitzahl für das Postfach und dessen Nummer eingegeben werden. |
| Eingabefeld | <p>30-stellig, alphanumerisch Hierbei handelt es sich um ein Benutzerfeld, das bei Bedarf, vom Anwender selbständig umbenannt werden kann. Die Verwaltung der Bezeichnung erfolgt im Feld „Maske Abnehmergruppen Eingabefeld 1“ des Parameters Maskensteuerung Kunden/Lieferantenstamm</p> |
| Telefon | Eingabe der Telefonnummer. |
| Telefax | Eingabe der Faxnummer der Abnehmergruppe. |
| WWW-Adresse / Mailadresse / Mailformat | Eingabe der Internet-Adresse, E-Mail-Adresse und Festlegung des Formats für die zu übertragenden Dateianhänge (Text oder RTF Anhang). Die Kommunikation mit der Abnehmergruppe kann dann über das Internet erfolgen. |
| Steuercode / % | <p>Eingabe des für die Abnehmergruppe gültigen Steuercodes. Hinweis: Der Mehrwertsteuerschlüssel wird angelegt und verwaltet im Parameter Mehrwertsteuerschlüssel.</p> |
| Steuernummer | Eingabe der Steuernummer |
| Staffelpreisermittlung | <p>Mögliche Werte sind: <u>bis Menge</u> <u>ab Menge</u></p> |
| Mailadresse für Kopie | Hier kann eine Kopie-Mailadresse für die Vorgänge Angebot, Auftragsbestätigung, Lieferschein, Rechnung hinterlegt werden. |

Reiter Informationstexte

Hier können interne Informationen zur Kunden- bzw. Lieferantengruppe erfasst werden. Die

Informationen zu Kunden- Lieferantengruppen werden im Standard des cimERP nicht weiter ausgewertet!

Die Bearbeitung erfolgt über die [Detailmaske Informationstexte](#).



Tabelle

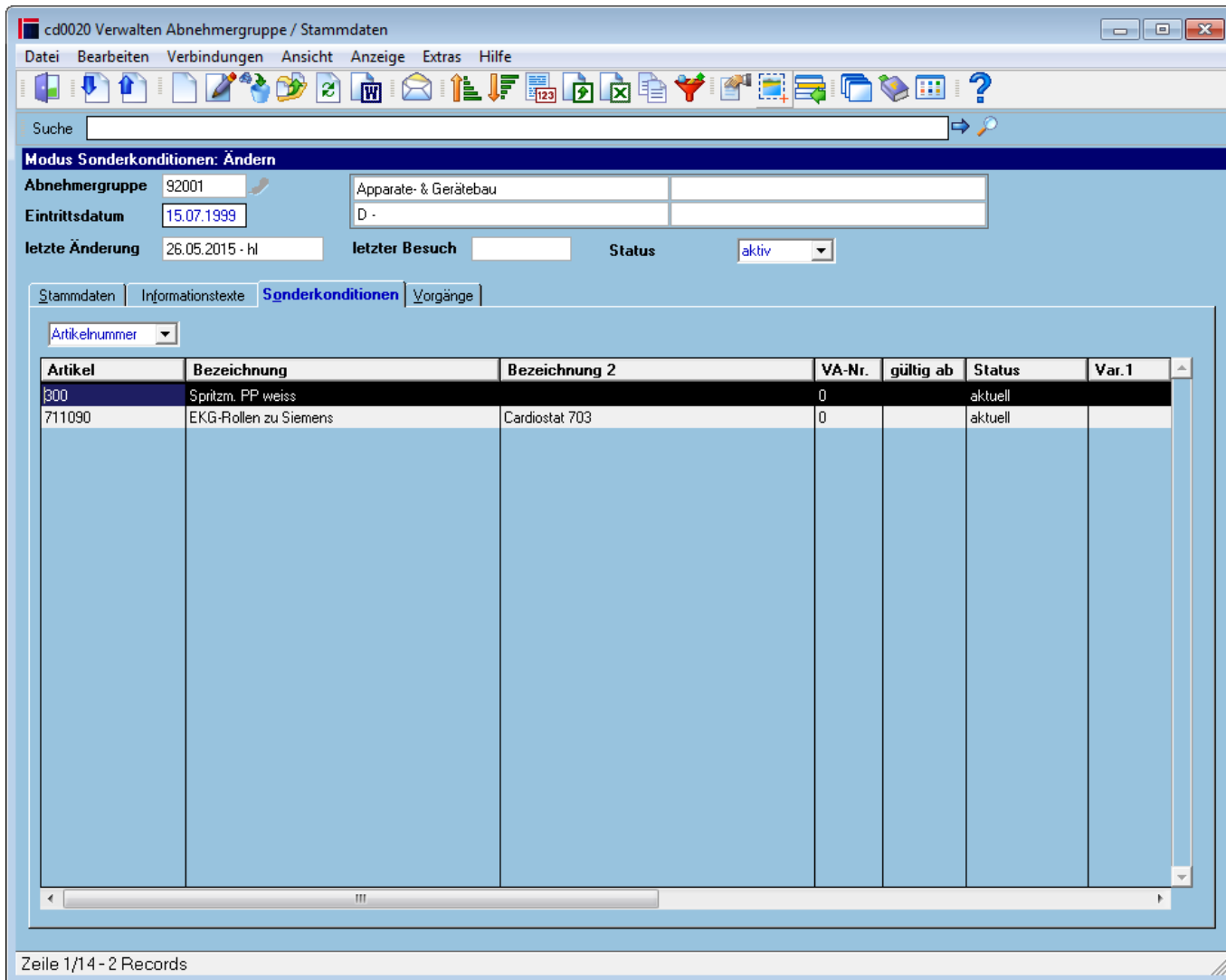
| | |
|-----------------------|---|
| Text für | Verwendungsbereich des Textes |
| Gültig ab/bis | Zeitraum, in dem der Text gültig ist |
| Text (Zeile 1) | Hier wird die 1. Zeile des Textes angezeigt |

Reiter Sonderkonditionen

Hierüber können Sonderpreise für Abnehmergruppen hinterlegt werden, die in der [Preisermittlung](#) berücksichtigt werden.

Sonderkonditionen können entweder auf Articlebene (mit Variantenkombination) oder für mehrere Artikel in einer speziellen Teilegruppe angelegt werden. Sonderkonditionen können ein Gültigkeitsdatum besitzen (Datum ab dem die jeweilige Sonderkondition gültig ist).

Die Bearbeitung erfolgt über die [Detailmaske Sonderkonditionen Verkauf](#).



Felder

| | |
|------------------------------|---|
| Artikel / Teilegruppe | Über dieses Feld wird festgelegt, ob die Sonderkonditionen für eine bestimmte Artikelnummer oder eine Teilegruppe festgelegt werden sollen. |
|------------------------------|---|

Tabelle

| | |
|------------------------------|--|
| Artikel/Teilegruppe 1 | Artikelnummer im cimERP (Sachnummer)oder Teilegruppe 1 |
| Bezeichnung 1+2 | Artikelbezeichnung oder Bezeichnung der Teilegruppe |
| VA-Nr. | Nummer der Versandanschrift. (wird im Standard des cimERP nicht verwendet) |
| gültig ab | Datum, ab dem die Sonderkondition gilt. Dieses Feld wird nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden. |
| Status | <p>Mögliche Werte sind:</p> <ul style="list-style-type: none"> <u>aktuell</u> <u>abgelaufen</u> <u>zukünftig</u> <p>Dieses Feld wird nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden.</p> |

| | |
|------------------------|---|
| Var.1 - 5 | Varianten 1-5. Diese Felder werden nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden. |
| Kd.-Artikel-Nr. | Eigene Artikel-Nr. des Kunden. Dieses Feld wird nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden. |
| VA-Straße | Straße der Versandanschrift. Dieses Feld wird nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden(wird im Standard des cimERP nicht verwendet) |
| VA-Ort | Ort der Versandanschrift. Dieses Feld wird nur angezeigt, wenn die Sonderkonditionen für die Auswahl Artikelnummer angezeigt werden (wird im Standard des cimERP nicht verwendet) |

Reiter Vorgänge - Statistik

Hier können die Vorgänge und spezifische Kennzahlen zur Abnehmergruppe (aller Kunden der Abnehmergruppe), wie Umsatz, Auftragsbestand, Auftragseingang usw., angesehen werden.

Reiter Übersicht

The screenshot shows the 'Vorgänge' (Transactions) tab in the cimERP software. The main window title is 'cd0020 Verwalten Abnehmergruppe / Stammdaten'. The menu bar includes 'Datei', 'Bearbeiten', 'Verbindungen', 'Anzeige', 'Extras', and 'Hilfe'. A search bar is located below the menu. The main content area is divided into several sections:

- Modus 1-Statistik: Anzeige**: This section contains a form for customer data. Fields include 'Abnehmergruppe' (92001), 'Apparate- & Gerätebau', 'Eintrittsdatum' (15.07.1999), 'D -', 'letzte Änderung' (26.05.2015 - hl), 'letzter Besuch', and 'Status' (aktiv).
- Navigation**: Tabs for 'Stammdaten', 'Informationstexte', 'Sonderkonditionen', and 'Vorgänge' are visible. Below these are '1-Statistik' and '4-Unterlagenarchiv'.
- Summary Table**: A table showing key figures for the current year and the previous year.

| | Vorjahr | lfd. Jahr |
|-----------------|------------|-----------|
| Umsatz | 67.190,83 | |
| Umsatz Plan | | |
| Auftragseingang | 128.833,63 | |
| Deckungsbeitrag | 723.949,36 | |
| Gutschriften | | |
- Übersicht Table**: A detailed monthly breakdown table.

| Monat | Umsatz | DB | Gewinn | Gutschrift | Auftr.Eing. | Provision | Fracht | Bruttoumsatz |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| 01 JAN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 02 FEB | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 03 MÄR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 04 APR | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 05 MAI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 06 JUN | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 07 JUL | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 08 AUG | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 09 SEP | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 10 OKT | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 11 NOV | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 12 DEZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Summe | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

At the bottom of the window, it says 'Zeile 1/14 - 12 Records'.

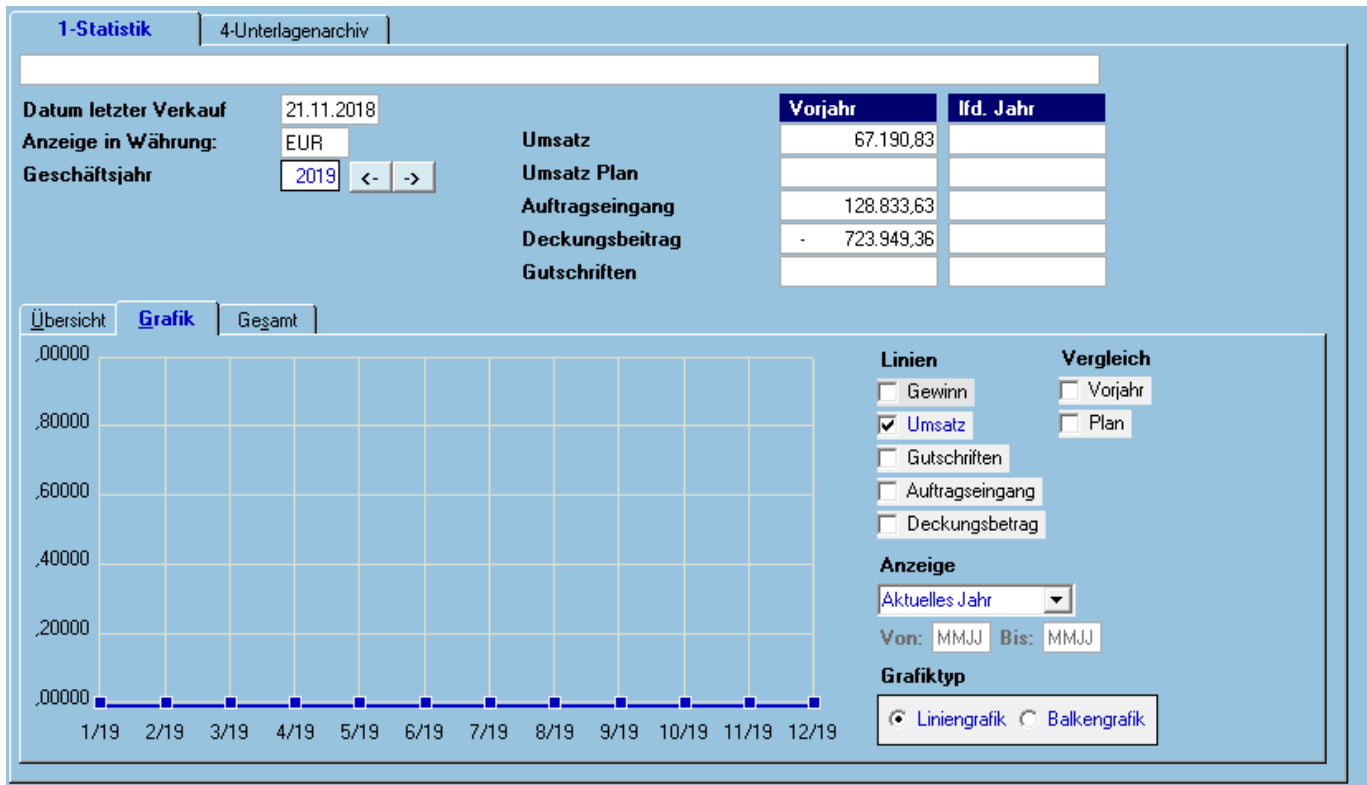
Felder

| | |
|------------------------------|---|
| Datum letzter Verkauf | Anzeige des letzten Verkaufsdatums |
| Anzeige in Währung | Hier wird die Währungsbezeichnung angezeigt |
| Geschäftsjahr | Hier kann das anzuzeigende Geschäftsjahr ausgewählt werden |
| Umsatz | Hier werden die Umsatzwerte vom Vorjahr und laufenden Jahr angezeigt |
| Umsatz Plan | Hier werden die geplanten Umsatzwerte vom Vorjahr und laufenden Jahr angezeigt |
| Auftragseingang | Hier werden die Auftragseingangswerte vom Vorjahr und laufenden Jahr angezeigt |
| Deckungsbeitrag | Hier werden die Deckungsbeitragswerte vom Vorjahr und laufenden Jahr angezeigt |
| Gutschriften | Hier werden die Werte der Gutschriften vom Vorjahr und laufenden Jahr angezeigt |

Tabelle

| | |
|----------------------|-----------------------------------|
| Monat | Anzeige des Monats |
| Umsatz | Anzeige des Umsatzwertes |
| DB | Anzeige des Deckungsbeitrags |
| Gewinn | Anzeige vom erzielten Gewinn |
| Gutschrift | Anzeige vom Wert der Gutschriften |
| Auftr.Eingang | Anzeige des Auftragseingangwertes |
| Provision | Anzeige des Provisionswertes |
| Fracht | Anzeige der Frachtkosten |
| Bruttoumsatz | Anzeige vom Bruttoumsatzwert |
| Umsatz Bonus | Anzeige vom Bonuswert |

Reiter Grafik



Felder

| | |
|------------------|---|
| Linien | Hier kann ausgewählt werden welche Anzeige erfolgen soll Gewinn, Umsatz, Gutschriften, Auftragseingang, Deckungsbeitrag – auch in Kombination möglich. |
| Vergleich | Hier kann gewählt werden ob ein Vergleich mit den Vorjahreswerten oder Planwerten erfolgen soll. |
| Anzeige | Hier kann der Anzeigezeitraum gewählt werden. Mögliche Werte sind: <u>Letzte 12 Monate</u> <u>Letzte 24 Monate</u> <u>Aktuelles Jahr</u> <u>Freie Eingabe</u> |
| Von/Bis | Bei freier Eingabe kann hier der von/bis Zeitraum im Format MMJJ vorgegeben werden. |
| Grafiktyp | Hier kann zwischen Linien- und Balkengrafik ausgewählt werden. |

Reiter Gesamt

Hier werden die Umsatzzahlen der Abnehmergruppe der letzten Jahre angezeigt, um die Trendentwicklung zu beobachten. Über die Pfeil-Buttons kann das „ab Geschäftsjahr“ geändert werden.

Übersicht Grafik **Gesamt**

ab Geschäftsjahr 2015 <- ->

| Statistik-Daten | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | |
|-----------------|------------|------|---------|---------|------|--|
| Umsatz | 1.687.480 | | 10.199 | 67.191 | | |
| Umsatz Plan | | | | | | |
| Auftragseingang | 2.879.637 | | 230.670 | 128.834 | | |
| Deckungsbeitrag | 58.017.229 | | 400 | 723.949 | | |
| Gutschriften | | | | | | |

Felder

ab Geschäftsjahr Auswahl des Geschäftsjahres ab welchem angezeigt werden soll

Tabelle

| | |
|------------------------------|---|
| Statistik-Daten | Anzeige der Statistik-Daten |
| Geschäftsjahr 1 ... n | Statistik-Werte für das jeweilige Geschäftsjahr |

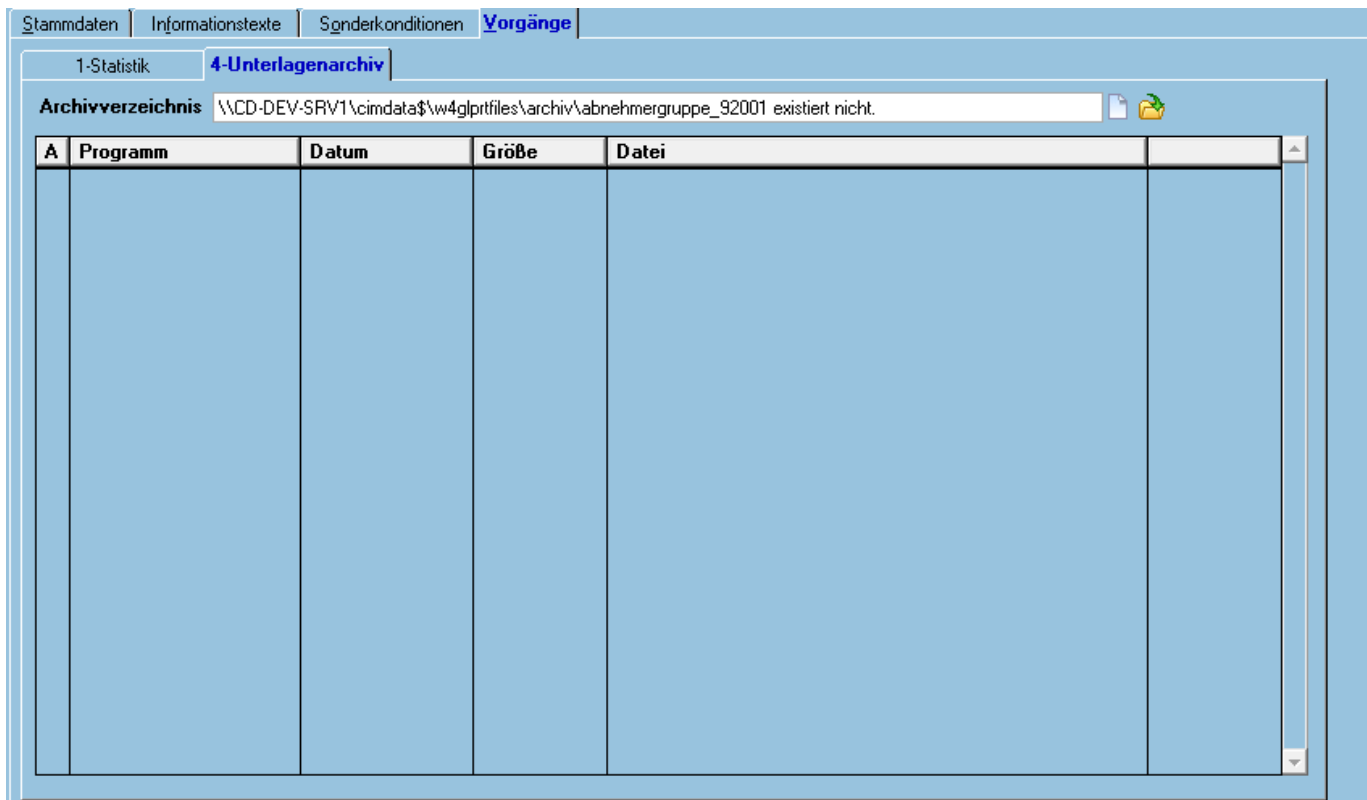
Reiter Vorgänge - Unterlagenarchiv

Im [Unterlagenarchiv](#) können Dokumente zur Abnehmergruppe hinterlegt werden. Auf diese Daten kann in verschiedenen Modulen des cimERP zugegriffen werden. Über den Button Neuanlage kann ein Dokument im Dateiverzeichnis zum Geschäftspartner hinzugefügt werden. Durch Doppelklick auf eine angezeigte Zeile wird der Dokumentenpfad geöffnet und das Dokument angezeigt.

Ist die Reiterkarte Unterlagenarchiv aktiv, stehen im Menü „Bearbeiten - Unterlagenarchiv“ die folgenden Funktionen zusätzlich zur Verfügung:

- Archiv anlegen (nur sichtbar, wenn das Unterlagenarchiv zum angegebenen Vorgang noch nicht angelegt worden ist)
- Archiv löschen (nur sichtbar, wenn das Unterlagenarchiv zum angegebenen Vorgang angelegt worden ist)

Die Archivneuanlage bedeutet, dass ein entsprechendes Verzeichnis zum Vorgang unter dem Hauptverzeichnis angelegt wird. Das Hauptverzeichnis kann im Programm [Sachbearbeiterstamm - Datenpfade](#) benutzerbezogen definiert werden. Unterhalb des Hauptverzeichnisses wird ein objektspezifisches Verzeichnis generiert. Nach erfolgreicher Anlage bekommt der Anwender über das Feld Archivverzeichnis die Information, unter welchem Namen das entsprechende Archiv angelegt wurde. Dateien können dem Unterlagenarchiv entweder über die Neuanlagefunktion oder über Drag & Drop hinzugefügt werden.



Felder

Archivverzeichnis Hier wird der Leitweg zum Archivverzeichnis angezeigt

Tabelle

| | |
|-----------------|---|
| Programm | Anzeige der Bezeichnung der Dokumentart. Bei cimERP Dokumenten wird die Bezeichnung lt. Programmnummer angezeigt. Für alle sonstigen Dokumente wird die Bezeichnung über die Dateiendung ermittelt. |
| Datum | Das Datum enthält das letzte Änderungsdatum des Dokuments. |
| Größe | Dieses Feld enthält die Größe des Dokuments in Byte. |
| Datei | Dateiname des Dokuments |

Allgemeingültige Angaben

Menüpunkte

| | |
|---------------------|--|
| Datei | Informationen zum Menüpunkt "Datei" |
| Bearbeiten | Informationen zum Menüpunkt "Bearbeiten" |
| Verbindungen | Informationen zum Menüpunkt "Verbindungen" |
| Anzeige | Informationen zum Menüpunkt "Anzeige" |
| Extras | Informationen zum Menüpunkt „Extras“ |
| Hilfe | Informationen zum Menüpunkt "Hilfe" |

Buttons

Informationen zu den "Buttons"

SERV, cd0020, cdfp 0020 20, cdfp 0020 20 p1, cdfp 0020 20 p2, cdfp 0020 20 p3, cdfp 0020 20 p4 p1 p1, cdfp 0020 20 p4 p1 p2, cdfp 0020 20 p4 p1 p3, cdfp 0020 20 p4 p2

From:

<http://172.30.2.91/> - **cimERP Online Hilfe**

Permanent link:

http://172.30.2.91/doku.php?id=cimerp:0030_stammdaten:0030_geschaeftpartner:0010_abnehmergruppe:start

Last update: **25.06.2021 18:17:45**

